UBND HUYỆN ĐẮK SONG **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG MN HOA HỒNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số 57/KH-MNHH *Trường Xuân, ngày 15 tháng 9 năm 2022*

**KẾ HOẠCH**

**THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022 - 2023**

Thực hiện Công văn số 540/PGD&ĐT ngày 14 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2022 - 2023;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, trường mầm non Hoa Hồng xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 cụ thể, như sau:

**I. TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG:**

**1. Thuận lợi**

- Trường mầm non Hoa Hồng những năm gần đây đạt được nhiều thành tựu quan trọng trong sự nghiệp phát triển giáo dục mầm non. Tỷ lệ trẻ em đến trường mầm non ngày càng tăng cao. Chất lượng chăm sóc giáo dục không ngừng được cải thiện, tỷ lệ trẻ em suy dinh dưỡng giảm.

- Có cán bộ quản lý đảm bảo được các tiêu chuẩn về trình độ chính trị, phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ theo quy định. Đội ngũ tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn có tinh thần trách nhiệm, trình độ chuyên môn vững vàng,nhiệt tình tham gia công tác, gương mẫu đi đầu trong các hoạt động NDCSGD trẻ.

- Đội ngũ giáo viên nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm, có chất lượng chuyên môn nghiệp vụ tốt đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục, nhiều giáo viên năng động sáng tạo, mạnh dạn đổi mới tích cực ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

- Nhà trường đã phối hợp với các ban ngành ở địa phương thực hiện tốt công tác PCGDMNTENT, hằng năm có 100% trẻ MG 5 tuổi trong địa bàn xã ra lớp ở các loại hình, tỷ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình GDMN đạt 100%.

- Nhà trường có hệ thống thoát nước đảm bảo thông thoáng, hợp vệ sinh; có hệ thống thu gom rác và xử lý chất thải đảm bảo vệ sinh môi trường.

**2. Khó khăn**

- Tổ chức nhà trường chưa có đủ cơ cấu theo Luật giáo dục và Điều lệ trường mầm non (Thiếu đội ngũ cán bộ quản lý, thiếu nhân viên y tế).

- Đa số nhân dân làm nghề nông thu nhập bình quân đầu người mức thấp và trung bình. Một số cha mẹ đi làm ăn xa, các cháu ở nhà với ông bà già yếu, việc quan tâm phối hợp công tác chăm sóc giáo dục trẻ của một số phụ huynh chưa được quan tâm nhiều.

- Khuôn viên trường còn hẹp, chưa được mở rộng. Khối phòng hành chính, bếp ăn được sử dụng tạm thời của Ủy ban xã Trường Xuân cũ xây dựng năm 1995 trải qua hơn 27 năm sử dụng đang dần xuống cấp, trần nhà bị thấm dột, tường bị mục, ẩm mốc vào mùa mưa, đã khắc phục thường xuyên nhưng vẫn chưa đảm bảo. Nhà trường chưa có nhà vệ sinh dành cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học các độ tuổi chưa đầy đủ và đúng chuẩn, trường thường xuyên tổ chức phong trào thi đua làm đồ dùng đồ chơi tự tạo nhưng độ bền thấp và nhanh hỏng.

- Kinh phí nhà trường hạn hẹp khó khăn trong công tác mua sắm, sửa chữa tăng cường CSVC, trang thiết bị phục vụ các hoạt động.

**II. Nhiệm vụ chung**

Tăng cường công tác tuyên truyền để thực hiện các chủ trường đường lối của Đảng, pháp luật Nhà nước về giáo dục mầm non; tiếp tục thực hiện tốt mục tiêu phòng, chống bệnh Covid-19, tuyên truyền thực hiện tiêm phòng Covid-19 đối với trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã.

Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm 2022-2023 cụ thể, chi tiết phù hợp với tình hình thực tiễn đơn vị, linh hoạt, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý; tiếp tục đổi mới nâng cao chất lượng công tác quản trị nhà trường, tăng cường nề nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả trong nhà trường.

Thường xuyên cập nhật, triển khai kịp thời, đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật và bám sát văn bản chỉ đạo của ngành để thực hiện có chất lượng đảm bảo mục tiêu. Triển khai thực hiện chương trình giáo dục mầm non đồng bộ, thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, phối hợp với cộng đồng, gia đình để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương, đáp ứng nhu cầu đến trường của trẻ trong địa bàn xã, theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, xã hội hóa và hội nhập quốc tế; củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi (PCGDMNTNT).

Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn cho trẻ mầm non; triển khai thực hiện có hiệu quả xây dựng trường mầm non “Sáng, xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện”;Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non vùng dân tộc thiểu số” giai đoạn 2.

**III. Nhiệm vụ cụ thể**

**1. Đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ**

Thực hiện nghiêm túc văn bản chỉ đạo công tác phòng, chống dịch theo tình hình trở lại của dịch bệnh Covid-19. Phối hợp chặt chẽ với ngành y tế địa phương trong việc thực hiện tuyên truyền vận động phụ huynh cho trẻ 5 tuổi tiêm phòng vắc xin covid-19.

Thực hiện nghiêm túc Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non.

Triển khai thực hiện chuyên đề “Đẩy mạnh phòng, chống bạo hành trẻ”. Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng, chống bạo lực học đường theo quy định tại Nghị định số 80/2017/NĐ-CP bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ và Chỉ thị 993/CT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường giải pháp phòng, chống bạo lực học đường trong cơ sở giáo dục.

Thực hiện công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn trong nhà trường, nhằm phát hiện và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ.

Xây dựng và thực hiện nghiêm bộ quy tắc ứng xử căn cứ theo Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 về Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên. Tiếp tục thực hiện “3 Yên”: Trẻ đến lớp được “yên vui”, thầy cô công tác được “yên tâm”, cha mẹ gửi con được “yên lòng”; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, trong việc thực hiện các quy định về bảo đảm an toàn cho trẻ; khuyến khích sự tham gia của cha mẹ và cộng đồng trong việc giám sát quy trình tổ chức ăn và chất lượng bữa ăn ngủ của trẻ tại nhà trường.

Nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, tổ chức ăn bán trú, giáo dục an toàn giao thông, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

**2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục**

Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản theo Luật Giáo dục năm 2019  đáp ứng yêu cầu đổi mới trong công tác quản lý giáo dục mầm non trong đó tập trung các văn bản như: Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ Quy  định chính sách phát triển giáo dục mầm non; Thông tư ban hành Điều lệ trường mầm non; Thông tư sửa đổi, bổ sung chương trình giáo dục mầm non.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả kế hoạch phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025, xây dựng chỉ tiêu phát triển về giáo dục mầm non đáp ứng yêu cầu thực hiện Chiến lược phát triển kinh tế-xã hội 10 năm giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ.

Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục; nâng cao chất lượng công tác quản trị trong nhà trường; tăng cường đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn của nhà trường, của tổ. Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các quy định theo Điều lệ trường mầm non.

Thực hiện tốt công tác Quy chế dân chủ trong các hoạt động quản lý giáo dục quy định tại Nghị định 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021.

Triển khai các nhiệm vụ đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong các cơ sở giáo dục công lập; thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Thực hiện bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị; thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.

Tham gia học tập bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ. Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh (Chỉ thị số 05-CT/TW và Chỉ thị số 27-CT/TTg); thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non (Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019).

Thực hiện đánh giá, xếp loại chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, đảm bảo thực chất, công bằng, khách quan, từ đó xác định năng lực, nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên và cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu của Chuẩn.

Tạo điều kiện cho đội ngũ tham dự bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiến thức an toàn an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn lao động cho cán bộ quản lý, đội ngũ nhân viên nấu ăn. Cử người tham gia lớp tập huấn công tác phòng cháy, chữa cháy.

Xây dựng Kế hoạch tổ chức tốt các chuyên đề, hội thi; nhân rộng những sáng kiến kinh nghiệm hay cho giáo viên học tập. Tăng cường đổi mới nội dung, hình thức sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, trong đó, chú trọng tới việc phát triển Chương trình giáo dục phù hợp với thực tế, xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, ứng dụng CNTT trong quản lý và chăm sóc, giáo dục trẻ.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành; tạo điều kiện cho GV hoàn thiện các tiêu chuẩn theo yêu cầu của hạng chức danh nghề nghiệp để đảm bảo việc thi/xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non và bổ nhiệm, xếp lương theo hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định. Tích cực tham mưu với lãnh đạo PGD&ĐT có các chính sách ưu đãi, tôn vinh, biểu dương đối với những giáo viên tiêu biểu, có đóng góp tích cực hoặc có thành tích trong năm học.

Triển khai ứng dụng, sử dụng các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý trường học, lập kế hoạch, theo dõi chỉ đạo, quản lý bán trú nhằm nâng cao chất lượng trong công tác quản lý phù hợp theo quy định chuẩn công nghệ thông tin.

**3. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất**

3.1. Năm học 2022-2023, Nhà trường tiếp tục tham mưu UBND xã, UBND huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo mở rộng quỹ đất tại điểm chính, xin xây dựng thêm phòng học, khối phòng hành chính, khu bếp ăn, phòng đa năng.

3.2. Phát triển mạng lưới trường, lớp theo tinh thần Nghị quyết số 19/NQ - TW và đảm bảo các quy định của Luật Giáo dục năm 2019, Kế hoạch phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025 trên địa bàn huyện Đăk Song phù hợp với thực tiễn, tạo điều kiện thuận lợi để trẻ em mầm non được đến trường và nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ. Trong năm học 2022-2023, Nhà trường củng cố, duy trì 15 lớp/530 trẻ. Trong đó: Lớp mầm (3-4) 01 lớp/35 trẻ; lớp chồi (4-5 tuổi) 05 lớp/175 trẻ; lớp lá (5-6 tuổi)9 lớp/320 trẻ.

3.3. Trong thời gian tới tiếp tục tham mưu xin xây dựng phòng học, thu hẹp các điểm trường, đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ. Tiếp tục nâng cấp trường lớp, cơ sở vật chất trong nhà trường để đảm bảo tỉ lệ 01 phòng học/lớp; sĩ số trẻ em/lớp theo quy định tại Điều lệ trường mầm non và đáp ứng tiêu chuẩn cơ sở vật chất quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020. Rà soát, bổ sung đồ chơi, học liệu, thiết bị tối thiểu trong danh mục của Bộ GDĐT, có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

3.4. Nâng cao hiệu quả quản lý của Nhà trường, giám sát chặt chẽ số lượng trẻ hàng ngày, hàng giờ ở mỗi lớp. Thực hiện nghiêm túc các quy định đón, nhận và trả trẻ. Theo dõi chặt chẽ trẻ chuyển đi, chuyển đến, trẻ đi, đến học trái tuyến, đảm bảo đủ hồ sơ theo đúng quy định, thông tin chính xác, đủ cơ sở pháp lý. Thực hiện nghiêm túc chế độ chính sách của trẻ.

3.5. Tiếp tục thực hiện công tác vận động tài trợ, huy động nguồn lực để xây dựng, sửa chữa, mua sắm bổ sung đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, tài liệu, học liệu phù hợp với thực hiện nội dung chương trình giáo dục mầm non, đáp ứng với nhu cầu thực tế của trẻ em mầm non; tiếp tục đẩy mạnh phong trào tự làm đồ dùng, đồ chơi sáng tạo trong giáo viên, cha mẹ trẻ.

**4. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi**

4.1. Nghiêm túc thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp về phổ cập phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi: Nghị định 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo cập nhật đủ thông tin trên phần mềm phổ cập giáo dục xóa mù chữ; Thông tư số: 07/2016/TT- BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra cộng nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xoá mù chữ.

Triển khai Kế hoạch thực hiện Kết luận số 51-KL/TW theo Quyết định số 1696/QĐ-BGDĐT ngày 26/6/2020; Bộ GDĐT xây dựng Đề án phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT trình Chính phủ phê duyệt. Các trường mầm non thuộc xã, thị trấn có điều kiện xây dựng và tham mưu chính quyền địa phương Kế hoạch triển khai công tác phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo, tiến tới toàn quốc đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo vào năm 2030.

4.2. Nhà trường ưu tiên các nguồn lực để đảm bảo duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi; phối hợp tốt với các đơn vị trường học trên địa bàn phường thực hiện nghiêm túc phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi. Triển khai cập nhật đầy đủ số liệu theo quy định vào phần mềm phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; rà soát, đối chiếu, so sánh số liệu trẻ em giữa báo cáo thống kê và báo cáo phổ cập để đảm bảo tính chính xác.

**5. Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ**

**5.1. Quản lý chất lượng công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em**

Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng trẻ em theo quy định của Chương trình giáo dục mầm non phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị. Quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn tại trường/lớp đáp ứng các yêu cầu về an toàn thực phẩm, bảo đảm cân đối, hợp lý về dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm và phù hợp với cá nhân trẻ. Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong các cơ sở giáo dục mầm non.

Huy động nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng phục vụ việc tổ chức bữa ăn bán trú và công trình vệ sinh, nước sạch; có giải pháp hỗ trợ, nâng cao chất lượng bữa ăn cho trẻ em ở vùng khó khăn.

Tuyên truyền vận động phụ huynh cho trẻ ăn bán trú tại trường; Xây dựng thực đơn đa dạng, phong phú, cân đối, điều chỉnh khẩu phần ăn hàng ngày đảm bảo đủ các dưỡng chất phù hợp với nhóm tuổi và điều kiện thực tế. Sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý bán trú nutikids để hỗ trợ xây dựng thực đơn và tính khẩu phần cho trẻ đảm bảo đúng nhu cầu khuyến nghị.

Kiểm soát chặt chẽ nguồn thực phẩm và thực hiện nghiêm túc các quy định về VSATTP; hợp đồng chặt chẽ đối với người cung cấp nguồn thực phẩm đủ tính pháp lý; sử dụng thường xuyên có hiệu quả các đồ dùng, phương tiện theo hướng hiện đại như bếp ga, tủ lạnh, tủ hấp cơm, máy lọc nước, máy xay thịt,... phục vụ cho việc tổ chức ăn bán trú; thực hiện nghiêm túc kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn theo hướng dẫn tại  Quyết định 1246/QĐ-BYT của Bộ Y tế ngày 31/3/2017. Sử dụng nước uống hàng ngày đảm bảo hợp vệ sinh, hợp đồng công ty TNHH DAWA Đăk Lăk.

Phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng, chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì; đa dạng các hình thức tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng, chống dịch bệnh.

Thực hiện nghiêm túc công tác y tế trường học theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học. Đảm bảo 100% trẻ đến trường được cân, đo; phối hợp với trạm y tế xã kiểm tra sức khỏe định kỳ (2 lần/năm học) và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức y tế thế giới; phối hợp với gia đình và cơ sở y tế tổ chức chữa kịp thời bệnh cho trẻ ngay sau khi phát hiện bệnh.

Thực hiện khám sức khỏe 01 lần/năm đối với toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cấp dưỡng phụ trách công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ. Quan tâm công tác bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên về công tác y tế trường học, về dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực để nâng cao sức khỏe. Tuyên truyền đến cha mẹ trẻ chế độ dinh dưỡng hợp lý để giúp trẻ phát triển về thể chất; xây dựng chế độ dinh dưỡng đối với trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.

**5.2. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN**

5.2.1. Xây dựng phương án tổ chức các hoạt động giáo dục và hỗ trợ cha mẹ chăm sóc, giáo dục trẻ đúng với chương trình giáo dục mầm non và tùy vào tình hình thực tế địa phương.

Thực hiện Chương trình GDMN theo Thông tư sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình GDMN và phát triển chương trình GDMN phù hợp với văn hóa, điều kiện địa phương, phù hợp với nhà trường, khả năng và nhu cầu của trẻ. Tiếp tục thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm", tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo phương châm “Học qua vui chơi, qua trải nghiệm”, gắn kết việc quan sát, theo dõi trẻ hàng ngày với lập kế hoạch giáo dục và tổ chức hoạt động giáo dục.

5.2.2. 100% cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn, hướng dẫn thực hiện Chương trình GDMN sau sửa đổi theo chỉ đạo do Phòng giáo dục và Đào tạo tổ chức; tổ chức các Hội thi trong năm học 2022-2023 như: Hội thi “Ngày hội thể thao của bé” (tháng 11/2022) Hội thi “Hội diễn văn nghệ” (tháng 11/2022), Hội thi “Họa sĩ tý hon” (tháng 11/2022); Hội thi “Em yêu tiếng việt” (tháng 3/2023); triển khai Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của hội đồng nhân dân tỉnh Quy định các khoản thu và mức thu dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đến toàn thể đội ngũ CBQL, GV, NV và Cha mẹ trẻ.

Thực hiện có hiệu quả, thiết thực đánh giá việc thực hiện Chương trình theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT nhằm điều chỉnh nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình phù hợp với điều kiện và bối cảnh; trên cơ sở kết quả đánh giá việc thực hiện Chương trình và kết quả thực hiện chuyên đề của giai đoạn trước, xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện Chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025".

Triển khai Giai đoạn 2 Đề án Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng DTTS theo Quyết định số 1008/QĐ/TTg của Thủ tướng Chính phủ; triển khai có hiệu quả, đảm bảo chất lượng việc cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT. Thực hiện hướng dẫn của Bộ GDĐT về giáo dục hoà nhập cho trẻ có nhu cầu đặc biệt tại các cơ sở GDMN (nếu có). Thực hiện tốt việc quản lý, lựa chọn, sử dụng đồ chơi, tài liệu, học liệu theo quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014, Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của và các quy định khác của Bộ GDĐT.

Làm tốt công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế. Đẩy mạnh hợp tác với các tổ chức, cá nhân để phát triển các nguồn lực nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình.

Tiếp tục tăng cường các điều kiện, trang bị tài liệu, học liệu, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên. Khai thác, sử dụng hiệu quả môi trường cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi hiện có. Việc tự làm đồ dùng đồ chơi cần đảm bảo hiệu quả, tránh hình thức, tăng cường sự tham gia của trẻ trong quá trình làm đồ dùng đồ chơi. Tiếp tục đẩy mạnh việc tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội cho trẻ; an toàn giao thông; hướng dẫn thực hiện lồng ghép giáo dục dinh dưỡng và chăm sóc sức khỏe với giáo dục phát triển vận động cho trẻ; tăng cường chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng bước vào lớp một.

Đẩy mạnh giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục thích ứng và ứng phó với biến đổi khí hậu, nâng cao ý thức tiết kiệm năng lượng, bảo vệ an toàn bản thân và môi trường sống.

5.2.3. Kiểm định chất lượng giáo dục trường mầm non

Tiếp tục thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT- BGDĐT ngày 22/8/2018.

 Ngay từ đầu năm học, Nhà trường đã thực hiện việc xây dựng Kế hoạch tự đánh giá, Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá...và triển khai thu thập, bổ sung, sắp xếp minh chứng. Nâng cao chất lượng của từng chỉ báo của từng tiêu chí, tiêu chuẩn. Thường xuyên thực hiện tốt việc giám sát công tác cải tiến chất lượng.

Tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp chặt chẽ với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương xây dựng trường Mầm non Hoa Hồng các hạng mục: Qũy đất, san lấp mặt bằng, xây dựng hệ thống khối phòng hành chính, bếp ăn, phòng hoạt động giáo dục, và các công trình phụ trong thời gian tới.

**8. Thực hiện hiệu quả công tác thống kê, báo cáo về GDMN**

Nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ số trong quản li, nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ mầm non. Kịp thời triển khai và thực hiện nghiêm túc phần mềm quản lý văn bản office. Đưa công nghệ thông tin trong ứng dụng trong soạn thảo văn bản, giáo án, dạy học. Thường xuyên đưa những hình ảnh, video tuyên truyền của lớp của trường lên các trang nhóm zalo, facebook để nhằm lưu lại hình ảnh truyền thống nahf trường, cũng như để phụ huynh, cộng đồng biết được.

Thực hiện kịp thời các báo cáo của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Uỷ ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân xã. Thực hiện báo cáo thống kê giáo dục định kỳ; dữ liệu được cập nhật 02 kỳ/năm học (kỳ đầu năm học và kỳ cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ và chính xác; rà soát, thu thập, tổng hợp đầy đủ thông tin hồ sơ về trường học, lớp học, học sinh, đội ngũ (cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên), cơ sở vật chất, tài chính đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác và cập nhật vào hệ thống cơ sở dữ liệu ngành theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ theo Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo (địa chỉ truy cập: http://pcgd.moet.gov.vn); cập nhật đầy đủ thông tin về trẻ em, đội ngũ, cơ sở vật chất …trên hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ; trên cơ sở dữ liệu ngành.

**IV. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CỤ THỂ**

**1. Tỷ lệ huy động**

+ MG 3 - 4 tuổi: Huy động 65 %;

+ MG 4 - 5 tuổi: Huy động 75 %;

+ MG 5 - 6 tuổi: Duy trì 100 %.

**2. Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng**

Tỷ lệ trẻ bình thường về cân nặng, chiều cao: 92% - 95 %, tỷ lệ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thể thấp còi: Dưới 7%.

100% trẻ được khám sức khoẻ định kỳ 2 lần/năm và được theo dõi bằng biểu đồ tăng trưởng. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần. Không để xảy ra bệnh dịch, ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

Duy trì 100% số trẻ đến trường được ăn bán trú, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; Tuyệt đối không để xảy ra dịch bệnh và ngộ độc thực phẩm tại trường.

100% được chăm sóc, nuôi dưỡng phát triển bình thường, đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần.

**3. Chất lượng giáo dục**

Tỷ lệ trẻ chuyên cần: 94% đối với trẻ mẫu giáo 5 tuổi; 90% trẻ dưới 5 tuổi.

100% trẻ được đánh giá theo chỉ số, mục tiêu chủ đề, mục tiêu phát triển cuối giai đoạn được quy định cho từng độ tuổi theo Chương trình giáo dục mầm non, 100% trẻ mẫu giáo 5 tuổi hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non.

Xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục nhà trường và thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường Mầm non lấy trẻ làm trung tâm”*,* “Trường học sáng, xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện”. 100% các lớp thực hiện tốt việc xây dựng môi trường lớp học sáng, xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện.

100% số trẻ học tại trường được học Chương trình giáo dục mầm non phù hợp với từng độ tuổi theo đúng chương trình quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

100% trẻ đến trường được theo dõi, đánh giá sự phát triển theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**4. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên**

Tham mưu xây dựng, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý cơ bản đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng, đáp ứng yêu cầu thực hiện đổi mới giáo dục mầm non; không có cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm quy chế chuyên môn.

Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên 100% giáo viên đạt trình độ chuyên môn chuẩn; phấn đấu cuối năm học 2022-2023 đạt 94% giáo viên đạt trình độ chuyên môn trên chuẩn; 100% s giáo viên có khả năng khai thác, sử dụng và ứng dụng công nghệ thông tin;

Cuối năm đánh giá, xếp loại, chất lượng phấn đấu 01/01 cán bộ quản lý đạt chuẩn hiệu trưởng từ loại khá trở lên và 100% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non. Trong đó có 70% giáo viên đạt từ loại khá trở lên.

**5. Danh hiệu thi đua**

- Phấn đấu cuối năm đạt các danh hiệu thi đua sau:

+ Tập thể Lao động xuất sắc

+ Ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen: 01 người (02 năm liên tục đạt chiến sĩ thi đua cơ sở)

+ Danh hiệu lao động tiên tiến: 36 người, đạt 97%.

+ Danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở 05 người, đạt 15% trong tổng số cá nhân đạt danh hiệu lao động tiên tiến .

+ Phong trào “Trường học sáng - xanh – sạch – đẹp – an toàn – thân thiện” phấn đấu tham gia tích cực tự giác.

+ Tham gia hội thi giáo viên giỏi huyện đạt 06/06 người. Tham gia hội thi giáo viên giỏi tỉnh đạt 01/01 người.

+ Phấn đấu tham gia các phong trào cấp học mầm non tổ chức như: Ngày hội thể thao của bé, Họa sĩ tí hon…đạt thành tích cao.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Đối với BGH nhà trường**

Căn cứ hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Phòng giáo dục và Đào tạo và dựa vào tình hình thực tế của đơn vị xây dựng Kếhoạchnhiệm vụ năm học 2022-2023 của đơn vị phù hợp để thực hiện có hiệu quả.

Triển khai đến toàn thể đội ngũ CBQL, GV, NV để thực hiện nghiêm túc đạt kết quả.

Thực hiện nghiêm túc việc cập nhật phần mềm quản lý văn bản, tiến độ các loại báo loại theo quy định của các cấp kịp thời.

**2. Đối với tổ trưởng tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên**:

Kếhoạchnhiệm vụ năm học 2022-2023 của đơn vị để xây dựng kế hoạch cụ thể đối với tổ chuyên môn, lớp và tổ chức thực hiện theo các chỉ tiêu kế hoạch đề ra có hiệu quả.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023của trường mầm non Hoa Hồng. Rất mong nhận được sự quan tâm và giúp đỡ của các cấp lãnh đạo để nhà trường thực hiện tốt Kế hoạch nhiệm vụ đã đề ra ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT(b/c);- Các tổ CM- GV, NV (để t/h);- Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG** **Nguyễn Thị Kiều Thu** |

**DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PGD&ĐT**

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

**NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM  CỦA TRƯỜNG MẦM NON HOA HỒNG**

**NĂM HỌC 2022-2023**

*(Kèm theo kế hoạch /KH-MNHH ngày 15 tháng 9 năm 2022)*

|  |  |
| --- | --- |
|  **Thời  gian** | **Nội dung trọng tâm** |
| **Tháng****8/2022** | - Đảm bảo công tác tổng vệ sinh đầu năm học toàn trường, từng lớp- Trang trí khuôn viên trường lớp, làm vườn dâu của bé, tạo môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện chuẩn bị đón trẻ đến trường. - Tham gia học bồi dưỡng chính trị hè nghiêm túc- BGH kiểm tra cơ sở vật chất. Mua sắm bổ sung các trang thiết bị và đồ dùng phục vụ công tác chuyên môn và phục vụ trẻ tại trường- Dự kiến phân công nhiệm vụ CB,GV,NV cụ thể, phù hợp năng lực từng cá nhân.- Quyết định thành lập tổ chuyên môn năm học 2022-2023- Phân công giáo viên chủ nhiệm từng lớp, phân chia danh sách lớp theo độ tuổi, theo tình hình đơn vị.- Tập luyện văn nghệ chuẩn bị Khai giảng .- Thực hiện công tác điều tra PCGD, xóa mù chữ năm 2022 theo đúng kế hoạch.- Tập thể nhà trường khám sức khỏe định kỳ, đảm bảo đủ điều kiện tổ chức đón trẻ đến trường ăn bán trú. |
| **Tháng 9/2022** | - Tổ chức “Ngày hội đến trường” năm học 2022-2023 nghiêm túc, trang nghiêm, ý nghĩa. - Nộp báo cáo đầu năm học, thống kê các bảng biểu nộp Phòng Giáo dục và Đào tạo- Tham dự Hội nghị chuyên môn tại Phòng Giáo dục và Đào tạo- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện đón đoàn kiểm tra công tác đầu năm học của PGD&ĐT- Hoàn thiện hồ sơ PCGD- XMC năm 2022 và đón đoàn kiểm tra công  tác PCGD năm 2022- Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường, kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2022-2023, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, chuyên đề năm học 2022- 2023- Tổ chức họp phụ huynh đầu năm học- Cập nhật cơ sở dữ liệu toàn ngành và các phần mềm liên quan- Tổ chức cho trẻ cân đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng lần 1 cho trẻ và khám sức khỏe định kỳ lần 2 cho trẻ- Hoàn thiện hồ sơ, sổ sách của giáo viên, của lớp và nhà trường- Tham dự các lớp tập huấn do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức- Tổ chức khảo sát tay nghề giáo viên đầu năm |
| **Tháng 10/2022** | - Tổ chức Đại hội cha mẹ học sinh năm học 2022-2023- Cập nhật cơ sở dữ liệu toàn ngành và các phần mềm liên quan- Tham dự Hội nghị Tổng kết năm học, triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Phòng Giáo dục huyện Đăk Song - Kiểm tra, dự giờ chuyên môn giáo viên.- Phối hợp cùng công đoàn tổ chức Đại hội công đoàn- Tổ chức tốt Hội nghị viên chức và người lao động năm học 2022-2023- Tham dự chuyên đề sinh hoạt cụm tại các trường- Phát động thi đua chào mừng kỷ niệm ngày thành lập Hội liên hiệp Phụ nữ Việt Nam 20/10/2022; tham gia hội thao do xã tổ chức. |
| **Tháng 11/2022** | - Tổ chức Hội thi “Bé khỏe, bé tài năng” cấp trường năm học 2022-2023- Tổ chức Hội thi “Họa sĩ tí hon” cấp trường- Tổ chức Hội thi văn nghệ chào mừng kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11/2022- Tham dự chuyên đề sinh hoạt cụm tại các trường- Tiếp tục kiểm tra chuyên môn các lớp, kiểm tra nội bộ…- Tham dự Hội nghị giao ban tháng 11/2022. |
| **Tháng 12/2022** | - Hoàn thiện báo cáo sơ kết học kỳ I- Kiểm tra công tác chuyên môn và kiểm tra nội bộ- Tổ chức cho trẻ cân đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng lần 2 cho trẻ- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày thành lập QĐNDVN và ngày QPTD 22/12- Tham dự chuyên đề sinh hoạt cụm tại các trường- Tham dự Hội nghị giao ban tháng 12/2022 |
| **Tháng 01/2023** | - Tổ chức sơ kết học kỳ I và triển khai phương hướng học kỳ II.- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện “ Hội xuân của bé” năm học 2022-2023.- Chỉ đạo chuyên môn, các tổ chức đoàn thể, các giáo viên phối hợp với phụ huynh tổ chức ngày “Hội xuân của bé” ý nghĩa vui vẻ.- Kiểm tra công tác chuyên môn, kiểm tra nội bộ- Tham dự chuyên đề sinh hoạt cụm tại các trường- Phân công lịch trực tết nguyên đán, tổ chức nghỉ tết đúng thời gian, đảm bảo tết ấm áp an toàn.- Tham dự  Hội nghị giao ban cán bộ quản lý tháng 01/2023 |
| **Tháng 02/2023** | - Tiếp tục thực hiện lịch trực tết nguyên đán, tổ chức nghỉ tết đúng thời gian, đảm bảo tết ấm áp an toàn. Ra tết ổn định nề nếp- Hỗ trợ công tác thi giáo viên giỏi tỉnh cấp mầm non do Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo- Tham dự chuyên đề sinh hoạt cụm tại các trường- Kiểm tra công tác chuyên môn, kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.- Tham dự  Hội nghị giao ban cán bộ quản lý tháng 02/2023 |
| **Tháng 3/2023** | - Hoàn thiện việc cập nhật cơ sở dữ liệu toàn ngành và các phần mềm liên quan- Kiểm tra công tác chuyên môn, kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.- Tham dự chuyên đề sinh hoạt cụm tại các trường- Tổ chức cân đo lần 3 và khám sức khỏe định kỳ lần 2 cho trẻ- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện tổ chức sinh hoạt chuyên môn tại trường với sự tham gia của các trường trên địa bàn huyện với chủ đề “Em yêu tiếng việt”- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8-3.- Tham dự  Hội nghị giao ban cán bộ quản lý tháng 03/2023 |
| **Tháng 4/2023** | - Tham dự chuyên đề sinh hoạt cụm tại các trường- Kiểm tra chuyên môn, kiểm tra chất lượng học sinh cuối năm, dự giờ theo kế hoạch.- Kiểm tra hồ sơ sổ sách cuối năm, kiểm tra nội bộ.- Tham dự  Hội nghị giao ban cán bộ quản lý tháng 4/2023. |
| **Tháng 5/2023** | - Tiếp tục kiểm tra chuyên môn, kiểm tra chất lượng học sinh cuối năm, dự giờ theo kế hoạch.- Tiếp tục kiểm tra hồ sơ sổ sách cuối năm, kiểm tra nội bộ.- Kết thúc chương trình giáo dục mầm non (31/5/2023)- Xây dựng báo cáo tổng kết năm học 2022-2023, - Hoàn thiện các báo cáo cuối năm đúng kế hoạch (báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên, báo cáo tự đánh giá kiểm định chất lượng, báo cáo tổng kết năm học…)- Tổ chức lễ Tổng kết năm học 2022-2023, chia tay trẻ mẫu giáo 5 tuổi ra trường và vui tết thiếu nhi 1-6- Thực hiện đánh giá viên chức theo nghị định 90 và chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.- Họp xét danh hiệu thi đua năm học 2022-2023 và làm báo cáo thi đua, nộp hồ sơ thi đua tại phòng nội vụ.- Xây dựng kế hoạch công tác hè năm học 2022-2023- Tham dự  Hội nghị giao ban cán bộ quản lý tháng 5/2023 |
| **Tháng 6/2023** | - Tổ chức làm hè (*Nếu có nhu cầu gửi trẻ của các bậc phụ huynh* ), dọn vệ sinh khuôn viên, trồng cây, vườn rau, vườn thuốc- Họp và phân công Hội đồng tuyển sinh năm học 2023-2024, tiến hành tổ chức tuyển sinh trước khi nghỉ hè- Phân công lịch trực hè, vệ sinh lao động, đảm bảo trường lớp luôn sạch- Đón đoàn kiểm tra công tác hè năm học 2022-2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.- Sửa chữa cải tạo cơ sở vật chất của nhà trường. Chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho năm học mới 2023 - 2024- Tổ chức cắt phép hè cho cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định |